



VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „MOLINUKAS“

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Molinukas“

l. e. p. direktoriaus

2026 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. V-73

SKALBĖJO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA Nr. 35

I. BENDROJI DALIS

1.1. Skalbinių prižiūrėtojo, instruktuojamam pagal šią instrukciją ir nesilaikančiam jos reikalavimų, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė, atsižvelgiant į pažeidimo pobūdį bei padarinius.

1.2. Savarankiškai skalbinių prižiūrėtoju dirbti gali asmuo:

1.2.1. ne jaunesnis kaip 18 metų;

1.2.2. patikrinęs sveikatą pagal patvirtintą įstaigos darbuotojų sveikatos tikrinimo grafiką, bet ne rečiau kaip kartą per dvejus metus (su šiuo grafiku skalbinių prižiūrėtoju supažindinimas pasirašytinai) ir esantis geros sveikatos;

1.2.3. atliekamo darbo apimtyje teoriškai ir praktiškai išmokytas saugiai dirbti, išklauses nustatytą mokymo kursą bei turintis atitinkamą pažymėjimą ir instruktuos (įforminus instruktavimo registravimo žurnaluose) pagal:

1.2.3.1. darbuotojo saugos ir sveikatos įvadinę instrukciją;

1.2.3.2. bendrąją gaisrinės saugos instrukciją;

1.2.3.3. darbuotojo saugos ir sveikatos (pagal darbo vietą) instrukcijas;

1.3. darbuotojas instruktuojamas vadovaujantis įstaigos darbuotojų saugos ir sveikatos norminiais dokumentais:

1.3.1. priimant į darbą;

1.3.2. perkeltant į kitą darbą;

1.3.3. pakeitus darbo organizavimą;

1.3.4. pradėjus naudoti naujas arba modernizuotas darbo priemones įstaigoje;

1.3.5. pakeitus ar priėmus naujus (esminius) darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktus;

1.3.6. valstybiniam darbo inspektoriui, saugos darbe tarnybos specialistui arba tiesioginiam vadovui įsitikinus, kad darbuotojų žinios yra nepakankamos;

1.3.7. įvykus nelaimingam atsitikimui, avarijai arba susirgus profesine liga;

1.3.8. ne rečiau kaip vieną kartą per dvylika mėnesių, arba nebuvus darbe ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

1.4. Skalbinių prižiūrėtoju privalo:

1.4.1. žinoti ir vykdyti Vilniaus lopšelio-darželio „Molinukas“ darbo tvarkos taisyklių reikalavimus;

1.4.2. nustatyta tvarka pasitikrinti sveikatą;

1.4.3. laikytis asmens higienos reikalavimų, prižiūrėti, kad švarūs būtų darbo drabužiai bei apavas, rankas plautis tik tam skirtomis priemonėmis;

1.4.4. atvykti į darbą blaivus, darbo metu nevartoti alkoholinių gėrimų, narkotinių bei toksinių medžiagų, rūkyti tik tam skirtose vietose;

1.4.5. dirbti tik tuos darbus, kuriuos atlikti yra instrukuotas;

1.4.6. saugoti savo ir nekenkti kitų darbuotojų sveikatai, mokėti saugiai dirbti ir netrukdyti saugiai dirbti kitiems;

1.4.7. vykdyti įstaigos darbuotojų saugos ir sveikatos dokumentų reikalavimus;

1.4.8. tinkamai naudoti asmenines ir kolektyvines saugos darbe priemones, jas rūpestingai prižiūrėti ir naudoti pagal paskirtį, laiku pranešti tiesioginiam vadovui apie jų nusidėvėjimą, užteršimą, netinkamumą naudoti ir apie tai, kad baigiasi jų naudojimo terminas;

1.4.9. dirbti tik su techniškai tvarkingais įrankiais bei įrengimais, laikytis įrengimų eksploatavimo taisyklių, darbo priemonės naudoti pagal jų dokumentuose (pasuose), šioje instrukcijoje nurodytus reikalavimus;

1.4.10. vykdyti tiesioginio Vilniaus lopšelio-darželio „Molinukas“ vadovo nurodymus;

1.4.11. savarankiškai neišjungti, nekeisti ir nešalinti darbo priemonėse, įrenginiuose, pastatuose įrengtų darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos įtaisų, juos tinkamai naudoti, taip pat pranešti apie darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimus, kurių pats pašalinti negali ar neprivalo, nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui apie darbo priemonių gedimus, pastebėtus trūkumus, galinčius kelti pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai;

1.4.12. raštu pranešti tiesioginiam vadovui apie atsisakymą dirbti esant nesaugiai darbo vietai, netvarkingoms darbo priemonėms;

1.4.13. pranešti tiesioginiam vadovui apie darbo metu gautas traumas, kitus su darbu susijusius sveikatos sutrikimus.

1.4.14. naudotis tik tvarkingais elektriniais įrankiais, kištukiniais lizdais, kištukais, jungikliais bei kita elektros įranga (jei tai būtų reikalinga), prailgintuvais ir papildoma įranga. Pastebėjus įrenginių, įrangos ar instrumentų gedimus, esant netvarkingoms asmeninėms apsauginėms priemonėms, darbus nutraukti ir nedelsiant pranešti įstaigos tiesioginiam vadovui.

1.4.15. informuoti darbo vadovą (ūkvedį) apie situaciją darbo vietose ar kitose įstaigos vietose, kur, jo įsitikinimu, gali kelti pavojų aplinkiniams;

1.4.16. Skalbinių prižiūrėtojas turi žinoti:

1.4.16.1. gaisrinės saugos instrukcijos reikalavimus ir juos vykdyti;

1.4.16.2. specialiųjų tarnybų ir atsakingų asmenų telefonų numerius;

1.4.16.3. įstaigos darbo ir poilsio tvarką.

1.5. Reikalavimai darbo vietai:

1.5.1. Skalbinių prižiūrėtojas turi neužkrauti prekėmis, tara, i kitais daiktais praėjimo takų;

1.5.2. nelaikyti darbo vietoje drabužių, asmeninių daiktų, o taip pat lengvai užsiliepsnojančių medžiagų, jeigu darbo vieta ne tam skirta ir specialiai neįrengta.

1.6. Skalbinių prižiūrėtojas, nukentėjęs nelaimingo atsitikimo metu, turi nedelsdamas apie tai pranešti tiesioginiam vadovui ir darbuotojų atstovui, kreiptis į artimiausią gydymo įstaigą. Asmuo, matęs nelaimingą atsitikimą arba apie jį sužinojęs, turi nedelsdamas suteikti nukentėjusiajam pirmąją medicininę pagalbą ir pranešti tiesioginiam vadovui, jeigu reikia, iškviešti greitąją medicininę pagalbą. Darbo vietą ir įrengimų būklę, iki bus pradėtas tirti nelaimingas atsitikimas, reikia išlaikyti tokia, kokia buvo nelaimingo atsitikimo metu. Jei tai kelia pavojų aplinkinių žmonių gyvybei ar sveikatai, gali būti daromi tik būtiniausi pakeitimai, įforminus tam tikru aktu, nufotografavus ar nufilmavus.

1.7. Darbdavys privalo:

1.7.1. siekti išvengti ar bet jau maksimaliai sumažinti darbo vietose pavojingas ir kenksmingas darbo sąlygas;

1.7.2. nepavykus išvengti pavojingų ar kenksmingų darbo sąlygų, informuoti kitus įstaigos darbuotojus apie darbo aplinkoje esančius sveikatai pavojingas ir kenksmingus veiksnius;

1.7.3. įvertinti darbo aplinkos riziką, įrengti kolektyvines saugos priemones ir nemokamai aprūpinti darbuotoją asmeninėmis apsaugos priemonėmis;

1.7.4. įstatymų nustatyta tvarka, atlyginti žalą, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.

1.8. Asmeninės apsaugos priemonės įvardijamos darbdavio patvirtintame nemokamai išduodamų darbuotojams asmeninių apsauginių priemonių sąrašė. Darbdavys, esant reikalui, turi teisę nemokamai išduoti darbuotojui daugiau asmeninių apsaugos priemonių, negu numatyta pagal asmeninių apsaugos priemonių sąrašą.

1.9. Gaisrinės saugos reikalavimai:

1.9.1. vengti veiksmų, sudarančių sąlygas kilti gaisrui;

1.9.2. rūkyti tik tam tikslui skirtose, ženklais pažymėtose ir tinkamai įrengtose vietose, kuriose yra indas nuorūkoms dėti, įrengta ištraukiamoji ventiliacija bei gesinimo priemonės (įstaigoje); lauke rūkyti tik įsitikinus, kad tai nekels gaisro pavojaus (sausą žolė, degios šiukšlės, šienas ir pan.);

1.9.3. žinoti pirmines gaisro gesinimo priemones, jų veikimo principus, panaudojimo galimybes, savo veiksmus kilus gaisrui.

II. PROFESINĖS RIZIKOS VEIKSNIAI. SAUGOS PRIEMONĖS NUO JŲ POVEIKIO

2.1. Pavojingi veiksniai darbo aplinkoje, dėl kurių skalbinių prižiūrėtojas gali patirti ūmių sveikatos sutrikimų:

2.1.1. nepalankios darbo vietos mikroklimato sąlygos – temperatūros, drėgmės svyravimai ir oro užteršimas – galimi plaučių ir kvėpavimo takų susirgimai. Parinkti tinkamus darbo drabužius, užtikrinti individualias kvėpavimo apsaugines priemones (respiratorius ir kt.);

2.1.2. dulkės (organinės ir neorganinės kilmės, oro užterštumas), alergiškai veikiančios visą organizmą – galimi uždegimai, alerginės ir profesinės ligos. Naudoti darbinį kostiumą, avalynę, pirštines, respiratorių;

2.1.3. įrenginių keliamas triukšmas – galimas profesinis klausos sutrikimas, įvairūs susirgimai

nerviniu pagrindu. Kai triukšmo lygis viršija 80 dB (A), būtina naudoti antifonus, ausines arba trumpinti triukšmo veikimo laiką;

2.1.4. elektros srovės poveikis – galimi širdies veiklos, kvėpavimo sutrikimai, įvairių laipsnių nudegimai, netenkama sąmonės. Naudotis tvarkinga elektros įranga. **Draudžiama** pačiam remontuoti bet kokius sugedusius elektrinius prietaisus, įrankius ir pan. Pastebėjus bet kokius gedimus, iškviešti elektriką arba asmenį, atsakingą įstaigoje už elektros ūkį. Pranešti tiesioginiam vadovui;

2.1.5. netvarkingi elektros kištukiniai lizdai, kištukai, elektros instaliacija;

2.1.6. netvarkinga darbo vieta, užkrauta atliekomis, netvarkingai sukraunamos medžiagos, nelygios ir slidžios grindys – galimos sunkios bei mirtinos traumos. Pastoviai užtikrinti tvarką darbo vietoje;

2.1.7. netvarkingos darbo priemonės – galimi gedimai su sunkių traumų bei mirtinų atvejų pasekmėmis. Būtina vykdyti įrenginių profilaktinius, planinius remontus bei technines apžiūras, naudotis tik tvarkingomis darbo priemonėmis;

2.1.8. netinkamas maitinimasis – galimi virškinimo sutrikimai. Prieš darbą ir per pietų pertrauką nepersivalgyti;

2.1.9. galimos traumos, sunkūs sužeidimai. Apmokyti saugaus darbo metodų, įvertinant visų saugaus darbo reikalavimų momentus. Dirbti sutvarkytoje darbo vietoje, susikaupus, atidžiai atlikti pavestus darbus.

2.1.10. kopėčios, lipynės, ant kurių dirbant galima nukristi;

2.1.11. krintantys, griūvantys daiktai;

2.1.12. aštrūs įrenginių, inventoriaus, mechanizmų kampai;

2.1.13. fizinė perkrova – galimos traumos. Dirbant, laikytis darbo ir poilsio režimo.

2.1.14. kūno raumenų patempimas, pernešant daiktus rankomis ir nesilaikant krovinių kėlimo reikalavimų;

2.1.15. pastebėjus bet kokią gedimą, netvarką ar keliantį pavojų veiksnį – informuoti tiesioginį vadovą. Darbo nepradėti, kol bus pašalinti visi trūkumai;

2.1.16. leidžiama nepavojinga vienkartinė keliamo ir pernešamo krovinio masė kartu dirbant kitą darbą (iki dviejų kartų per valandą): vyrams – iki 25 kg, moterims – iki 16 kg.

2.2. Skalbinių prižiūrėtojas privalo:

2.2.1. nepradėti dirbti be asmeninių apsaugos priemonių ir naudoti jas viso darbo proceso metu;

2.2.2. rūpestingai prižiūrėti ir naudoti pagal paskirtį asmenines apsaugos priemones. Laiku pranešti darbdaviui apie jų nusidėvėjimą, užterštumą, netinkamumą naudoti ir apie tai, kad baigiasi jų naudojimo terminas;

2.2.3. darbo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti nuostolius, jeigu asmeninė apsaugos priemonė dėl darbuotojo kaltės dingo arba buvo sugadinta.

2.3. Kiekviena asmeninė apsaugos priemonė turi:

2.3.1. apsaugoti nuo galimų kenksmingų, pavojingų veiksnių, esančių darbo aplinkoje, nesukeldama didesnės rizikos darbuotojo sveikatai ir saugai;

2.3.2. atitikti ergonominius reikalavimus ir darbuotojo esamą sveikatos būklę;

2.3.3. tikti (būti atitinkamai priderinta) darbuotojui;

2.3.4. yra darbdavio nuosavybė, todėl ji turi būti grąžinama išeinant iš darbo, pereinant į kitą darbą

toje pačioje įstaigoje, kur ši priemonė nenumatyta pagal darbo aplinkos rizikingumą;

2.3.5. turi būti keičiama jeigu ji susidėvi.

III. SKALBINIŲ PRIŽIŪRĖTOJO VEIKSMAI PRIEŠ DARBO PRADŽIĄ

3.1. Laikytis darbo tvarkos taisyklių, nustatyto darbo ir poilsio laiko, valgyti ir rūkyti specialiai tam skirtose vietose, vykdyti tik tą darbą, kurį paveda tiesioginis vadovas ir tik tada, kai yra žinomi saugūs jo atlikimo metodai.

3.2. Apsirengti tvarkingus ir atitinkamo dydžio darbo drabužius, užsidėti asmenines apsaugos priemones.

3.3. Atidžiai apžiūrėti savo darbo vietą, rastus pažeidimus pašalinti.

3.4. Prieš darbo pradžią patikrinti darbo įrankius, įrenginius, priemones.

3.5. Pakrovimo-iškrovimo darbams skirtos aikštelės turi būti išlygintos, pašalinti daiktai, galintys trukdyti darbui.

3.6. Patikrinti ar pakankamas darbo zonos apšvietimas.

3.7. Draudžiama savavališkai keisti arba pašalinti naudojamose darbo priemonėse ar kituose įrengimuose įrengtus darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos įtaisus.

3.8. Prieš pradėdant dirbti, darbuotojas turi žinoti pavojingesnes vietas.

3.9. Pastebėjus bet kokį gedimą, netvarką ar keliantį pavojų veiksnį, informuoti įstaigos tiesioginį vadovą. Darbo nepradėti, kol nebus pašalinti visi trūkumai.

IV. SKALBINIŲ PRIŽIŪRĖTOJO VEIKSMAI DARBO METU

4.1. Darbo metu būti dėmesingam, atidžiam, atsargiam, nedaryti staigių judesių, nesikalbėti su pašaliniais ir netrukdyti dirbti kitiems.

4.2. Palaikyti tvarką ir švarą darbo vietoje.

4.3. Dirbant su darbo įrankiais, griežtai laikytis jų gamintojų parengtų eksploatavimo instrukcijų reikalavimų.

4.4. Naudoti tik techniškai tvarkingus darbo įrankius.

4.5. Patikrinti, ar darbo vietoje yra visi darbui reikalingi prietaisai ir priemonės, ar jų jungiamieji laidai bei kištukai tvarkingi.

4.6. Kiekvieną darbą atlikti tik jam skirtais darbo įrankiais. Imti darbo įrankius iš kitų darbo vietų galima tik tiesioginiam vadovui ar kitiems darbuotojams leidus.

4.7. Prieš pradėdant jungti elektros grandinę, visus prietaisus išdėstyti taip, kad jungiant nepersipintų laidai.

4.8. Jungiamųjų laidų ilgį parinkti apytiksliai tokį, koks yra atstumas tarp jungimo taškų.

4.9. Prietaisus jungti prie įtampos šaltinių tik vadovui patikrinus elektros grandinių sujungimą.

4.10. Naudoti apsauginius darbo drabužius ir asmeninės apsaugos priemones, kuriuos parenkamos atsižvelgiant į galimą potencialų pavojų.

4.11. Sekti, kad lentynos būtų pakankamai patvarios.

4.12. Pastebėjus prietaisų gedimus, kitus sutrikimus ar dingus įtampai grandinėje, nedelsiant išjungti grandinę ir pranešti apie tai vadovui.

4.13. Pasitraukiant iš darbo vietos, būtina atjungti įtampos šaltinius.

4.14. Skalbinių prižiūrėtojas darbo metu turi būti blaivus, nenaudoti alkoholinių gėrimų, narkotikų ar kitų toksinių medžiagų.

4.15. Tiesiogiai atlikti savo darbus, neleisti dirbti pašaliniams asmenims.

4.16. Draudžiama pačiam remontuoti elektros įrangą, įrenginius ir kitą instaliaciją, keisti apšvietimo lempas, atlikti kitus, skalbinių prižiūrėtojai nepriskirtus, darbus.

4.17. Darbo metu negalima lipti ant neišbandytų inventorinių paaukštinimo priemonių.

4.18. Baigus darbą, pirmiausia reikia atjungti įtampos šaltinius ir prietaisus, sudėti visus darbo įrankius į vietą, patikrinti savo darbo vietą.

V. SKALBINIŲ PRIŽIŪRĖTOJO VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS

5.1. Visais atvejais susižeidus būtina kuo skubiau kreiptis į gydytoją. Pirmosios pagalbos priemonės yra tokios, kokias gali suteikti patys darbuotojai pagal etiketėje nurodytus reikalavimus, o specialią pagalbą suteikia medikai. Įstaigoje būtinai turi būti pirmosios pagalbos vaistinė.

5.2. Jeigu nukentėjusysis neteko sąmonės, duoti pauostyti amoniako, o jei nepadeda - daryti dirbtinį kvėpavimą. Darant dirbtinį kvėpavimą burna, reikia atsegti nukentėjusiojo apykaklę, atpalaiduoti diržą bei kitus veržiančius drabužius ir paguldyti ant kieto pagrindo. Nukentėjusiojo dešinę ranką padėti po sprandą, o kairioji turi būti viršugalvio srityje. Teikiantieji pagalbą turi atsistoti kairėje nukentėjusio pusėje ir kiek galima atlošus jo galvą, apvyniotu vata, nosine arba drabužio kraštu strypeliu išvalyti burną. Išvalius burną, viena ranka laikyti atloštą galvą, o kita patraukti smakrą į priekį, kad burna būtų pusiau atvira. Giliai įkvėpus, priglausti burną prie nukentėjusiojo burnos, uždengtos nosine (marlės ar tvarsčio galu), ir užspaudus nosį su jėga pūsti į plaučius ką tik įkvėptą orą. Kai nukentėjusio krūtinės ląsta pakankamai išsiplečia, nustoti pūsti. Tuo metu nukentėjęs pats iškvėpia. Orą reikia pūsti iki 25 kartų per minutę. Kai nukentėjusiojo dantys stipriai sukąsti, geriau tinka dirbtinis kvėpavimas burna į nosį. Šis būdas taikomas ir tada, kai darant dirbtinį kvėpavimą burna į burną, krūtinės ląsta neišsipučia. Darant dirbtinį kvėpavimą burna į nosį, nukentėjusysis turi gulėti ant šono, kad neužkristų liežuvis. Teikiantysis pagalbą atsiklaupia, giliai įkvėpia, apžioja lūpomis nosį, pridengtą nosine, ir įpučia orą. Pūsdamas jis viena ranka laiko uždengęs burną. Krūtinės ląstai išsiplėtus, baigti pūsti. Jeigu nukentėjusiojo plaučiai nepakankamai susitraukia, iškvėpimo metu kita ranka reikia paspausti apatinę krūtinės ląstos dalį. Atliekant dirbtinį kvėpavimą, iškvėpimo laikas yra du kartus ilgesnis nei įkvėpimo.

5.3. Jeigu nukentėjusiojo pulsas neapčiuopiamas, daromas išorinis širdies masažas. Žmogus guldomas ant kieto pagrindo, truputį pakeliamos kojos (ant pagalvės ar drabužių krūvelės), atsagstomi drabužiai, kad nespaustų krūtinės ląstos. Ištiesus pirštus, delnai uždėdami vienas ant kito tarp vidurinio ir apatinio krūtinkaulio trečdaliai ir energingai 60-70 kartų per minutę spaudoma krūtinė. Spaudoma pakankamai stipriai, kad krūtinkaulis įlinktų 3-4 cm. Širdies masažas daromas pakaitomis su dirbtiniu kvėpavimu. Pučiant orą, krūtinės spausti negalima. Jeigu pagalbą teikia vienas žmogus, jis 15 kartų

paspaudžia krūtinę, po to nutraukia masažą ir du kartus pučia orą į ligonio burną ar nosį. Jei gaivina dviese - paspaudimų ir įpūtimų santykis turi būti 5:1.

5.4. Nukentėjusysis turi būti laikomas šiltoje patalpoje. Netekus sąmonės, galima šildyti šildyklėmis, bet labai atsargiai. Jeigu kraujuoja oda (kapiliarinis kraujavimas), ant tų vietų uždėti sterilius spaudžiamuosius tvarsčius arba vandenilio peroksidu sudrėkintus tamponus. Jeigu kraujas teka iš nosies, nukentėjusįjį paguldyti, kiek pakelti ir truputį atlošti galvą, ant nosies ir pakaušio dėti šaltus kompresus, į nosį -3% vandenilio peroksidu sudrėkintus tamponus.

5.5. Jeigu nukentėjusįjį tampo traukuliai, būtina jam suteikti visišką ramybę ir pašalinti bet kokius dirgiklius.

5.6. Įvykus avarijai, būtina pranešti Vilniaus lopšelio-darželio „Molinukas“ tiesioginiam vadovui, pagal galimybę, naudojant asmenines apsaugines priemones.

5.7. Įvykus nelaimingam atsitikimui, būtina pranešti Vilniaus lopšelio-darželio „Molinukas“ tiesioginiam vadovui, kreiptis į artimiausią gydymo įstaigą, o reikalui esant, iškviesti greitąją medicininę pagalbą ir iki tyrimo pradžios išsaugoti įvykio vietą tokią, kokia buvo nelaimingo atsitikimo metu, jei tai negresia kitų darbuotojų gyvybei. Jei tai kelia pavojų aplinkinių žmonių gyvybei ar sveikatai, gali būti daromi tik būtiniausi pakeitimai, įforminus tam tikru aktu.

5.8. Įvykus nelaimingam atsitikimui pakeliui į darbą arba iš darbo, reikia pačiam arba per kitus asmenis pranešti tiesioginiam vadovui apie atsitikimą ir jo aplinkybes.

5.9. Kilus gaisrui, reikia iškviesti ugniagesius telefonu 112, turimomis pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis gesinti gaisrą, nedelsiant informuoti bendrovės tiesioginį vadovą. Kilus pavojui sveikatai arba gyvybei, išeiti iš pavojingos zonos.

VI. SKALBINIŲ PRIŽIŪRĖTOJO VEIKSMAI BAIGUS DARBĄ

6.1 Sutvarkyti darbo vietą.

6.2 Sudėti visas šiukšles į dėžes arba į tam tikslui skirtas vietas.

6.3 Apžiūrėti priskirtą jam teritoriją, ar nepalikta įrankių, patikrinti, ar neliko gaisrą sukeliančių medžiagų ir priemonių.

6.4 Sudėti visus darbo įrankius, inventorių ir rūbus į tam skirtą vietą.

6.5 Skalbinių prižiūrėtojas, prieš palikdamas patalpas, privalo patikrinti:

6.5.1. ar nesijaučia patalpose dujų, degėsių ir kitų nebūdingų specifinių kvapų;

6.5.2. patikrinti, ar išjungti šildymo prietaisai, ventiliacija, dirbtinis apšvietimas;

6.5.3. patikrinti ar uždaryti langai ir kitos angos;

6.5.4. vizualiai apžiūrėti ar neužkrauti takai, skirti priėjimui prie gaisro gesinimo priemonių, evakuacinių išėjimų, ar laidai ir elektros instaliacijos kabeliai netrukdo judėti kitiems darbuotojams, nesudaro sąlygų žmonėms susižeisti.

6.5.5. Patikrinti, ar nepalikti įjungti į elektros tinklą elektros įrengimai.

6.6. Apie pastebėtus sutrikimus, gedimus, trūkumus ir apie priemones, kurių imtasi jiems pašalinti, pranešti tiesioginiam darbo vadovui.

6.7. Informuoti įstaigos tiesioginį vadovą apie darbo metu gautas traumas, susijusias su darbu, ūmius sveikatos sutrikimus, ar kitus darbo trikdžius.